REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA GRAČAC

*KLASA:UP/I- 406-01/17-01/1*

*URBROJ:2198/31-01-17-2*

*Gračac, 21.06.2017.g.*

**DOKUMENTACIJA O NABAVI**

**u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti**

**za nabavu električne energije**

**CPV 09310000-5**

**Evidencijski broj: 1-2017-EMV**

Gračac, lipanj 2017.

**UPUTE PONUDITELJIMA**

**1. Opći podaci**

**1.1. NARUČITELJ**

Naziv: OPĆINA GRAČAC

Sjedište: Park sv. Jurja 1, 23 440 Gračac

OIB: 46944306133

Tel. : 023/773007, faks: 023/773004

Internetska adresa: [www.gracac.hr](http://www.gracac.hr)

Adresa e-pošte: [gracac@gracac.hr](mailto:gracac@gracac.hr)

**1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT**

Svjetlana Valjin, tel: 023-773007, mob: 091-3007772

[svjetlana.valjin@gracac.hr](mailto:svjetlana.valjin@gracac.hr)

**1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE**

**1-2017- EMV**

**1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:**

Nema gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa.

**1.5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE**

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti

**1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST JAVNE NABAVE**

880.800,00 kuna bez PDV-a

**1.7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI**

Ugovor o javnoj nabavi robeJE OPĆINA MARINA

**1.8. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM**

Ugovor o javnoj nabavi

**1.9. ELEKTRONIČKA DRAŽBA**

Nije predviđena provedba elektroničke dražbe.EKTRIČNE ENERGIJE OPĆINA MARINA

**2. Podaci o predmetu nabave**

**2.1. OPIS PREDMETA NABAVE**

Predmet nabave je opskrba električnom energijom, sukladno Troškovniku koji je dio ove Dokumentacije o nabavi i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovoj Dokumentaciji onabavi.

**CPV 09310000-5 Električna energija**

**2.2. DIJELJENJE PREDMETA NABAVE**

Nije dopušteno nuđenje po grupama te je ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u

cijelosti, odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke troškovnika.

**2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE**

Naručitelj je u Troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije odredio **okvirne** količine predmeta nabave sukladno članku 4. stavak 1. točka b) u vezi s člankom 4. stavkom 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje (NN 10/12), s obzirom da se radi o nabavi robe za koju zbog njene prirode ili drugih objektivnih okolnosti nije moguće unaprijed odrediti točnu količinu. Stvarna nabavljena količina robe na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine. U skladu s člankom 4. stavkom 4. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama, kod okvirne količine predmeta nabave ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

**2.4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE**

Ponuditelji nude predmet nabave u skladu s Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu

električnom energijom (Narodne novine, broj 85/15), pridržavajući se u svemu Zakona o tržištu električne energije (Narodne novine, broj 22/13 i 95/15) i ostalih propisa koji reguliraju tržište električne energije.

**2.4.1. Obračunsko razdoblje**

Obračunsko razdoblje za opskrbu električnom energijom iznosi 30+/-3 dana.

Obračunski elementi

Obračun električne energije izvršit će odabrani ponuditelj temeljem mjernih podataka koje će

utvrditi Operator distribucijskog sustava na obračunskim mjernim mjestima, sukladno Općim

uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom (Narodne novine, broj 85/15) i

Mrežnim pravilima elektroenergetskog sustava (Narodne novine, broj 36/06).

1. Preuzeta radna energija izražena u kWh koja se određuje mjerenjem. Tarifne stavke za

prodaju električne energije utvrđuju se prema dobu dana i dijele se na:

- Više dnevne tarifne stavke (VT)

- Niže dnevne tarifne stavke (NT)

- Jedinstvena tarifa (JT): obračunava se električna energija isporučena na mjernom mjestu

s tarifnim modelom u kojem se obračunava samo jedna tarifa (npr. tarifni model-niski

napon plavi)

- Javna rasvjeta: obračunava se električna energija isporučena na mjernom mjestu s

tarifnim modelom javna rasvjeta.

Po višim dnevnim tarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena u vremenu

od 07.00 do 21.00 sat u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od 08.00 do

22.00 sata u razdoblju ljetnog računanja vremena.

Po nižim dnevnim tarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena u vremenu

od 21.00 do 07.00 sati idućeg dana u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od

22.00 do 08.00 sati idućeg dana u razdoblju ljetnog računanja vremena.

Iznos troška radne energije izračunava se množenjem preuzete količine u radne energije s

jediničnom cijenom radne energije, a sve u skladu s odgovarajućom tarifnom stavkom.

2. Radna snaga izražena u kW (za ona obračunska mjerna mjesta na kojima se snaga

registrira) koja se određuje na temelju vršnog opterećenja. Vršno opterećenje je najveće

srednje opterećenje izmjereno tijekom 15 minuta mjesečnog obračunskog razdoblja u

doba viših dnevnih tarifnih stavki. Iznos troška radne snage izračunava se množenjem

preuzete količine radne snage s jediničnom cijenom radne snage, a sve u skladu s

odgovarajućom tarifnom stavkom.

Pri obračunavanju preuzete radne energije i radne snage, njihove veličine zaokružuju se na

cijele brojeve.

3. Naknada za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora (OIE), sukladno Uredbi o naknadi

za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora energije i kogeneracije

(Narodne novine, broj 128/13) i trošarine za poslovnu ili neposlovnu uporabu električne

energije koje su uređene pozitivnim propisima Republike Hrvatske, te druge moguće

naknade, poreze ili dodatci, sukladno važeći propisima, a kupcu električne energije ih je

dužan obračunati opskrbljivač električnom energijom.

**2.5.MJESTO ISPORUKE ROBE**

Mjesto isporuke su mjerna mjesta navedena u Troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

**2.6. TROŠKOVNIK**

Troškovnik je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje. Troškovnik je izrađen od strane isporučitelja distribucijskog sustava odnosno prijenosnog sustava na temelju evidencije i elemenata za izračun godišnje potrošnje elektične energije za prethodno razdoblje. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika moraju biti zaokružene na četiri decimale, a ukupna cijena na dvije decimale. Ponuditeljima nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika. Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene. Prilikom popunjavanja Troškovnika ponuditelj cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. U Troškovniku se ne smiju mijenjati količine u pojedinim stavkama Troškovnika. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave.

**2. 7. POČETAK I ROK TRAJANJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI**

Očekivani početak isporuka električne energije je 01. 09. 2017. godine, odnosno nakon što isporučitelj zaprimi od operatora distribucijskog sustava, odnosno prijenosnog sustava pisanu suglasnost o usklađenosti ugovora o javnoj nabavi s ugovorom o korištenju mreže kojeg je naručitelj sklopio s operatorom distribucijskog sustava odnosno prijenosnog sustava, za sva obračunska mjerna mjesta iz ugovora o javnoj nabavi.

Ugovor se sklapa na razdoblje od 12 mjeseci.

**3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje odsutnost osnova za isključenje**

**3.1. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE**

**3.1.1. Nekažnjavanje**

(1) Javni naručitelj isključit će gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

(2) Javni naručitelj isključit će gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz stavka 1. točaka 1. i 2. ovoga članka.

***U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti utvrđuju* se za sve članove zajednice pojedinačno.**

**3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

(1) Javni naručitelj isključit će gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

(2) Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

**3. OSTALE OBVEZE ZA ISKLJUČENJE**

(1) Javni naručitelj isključit će gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

1. je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;

2. ima dovoljno vjerojatnih pokazatelja da zaključi da je gospodarski subjekt sklopio sporazum s drugim gospodarskim subjektima kojem je cilj narušavanje tržišnog natjecanja;

3. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s pododjeljkom 1. odjeljkom C ovoga poglavlja, ili

4. je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

**3.3.NAČIN DOKAZIVANJA ODSUTNOSTI RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE**

Gospodarski subjekt dužan je ispuniti ESPD obrazac kao sastavni dio ponude, koji je prilog ove Dokumentacije o nabavi i tako ažuriranu formalnu izjavu koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – Dio III: Osnove za isključenje, A, B I C. Točku C samo za točke navedene u točci 3.2. od a) do f) ove Dokumentacije o nabavi.

Javni naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku od sedam dana dostavi ažurirane popratne dokumente i to:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jedakovrijedni dokument nadležme sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nadmetanju;

2. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. ove Dokumentacije o nadmetanju;

3. izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2. ove Dokumentacije o nadmetanju.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju prethodno navedeni dokumenti oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Odbit će se ponuda ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu a ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava tražene uvjete. U tom slučaju Naručitelj može pozvati ponuditelja koji je podnio slijedećeg ponuditelja (prema redoslijedu rangiranja ponuda) ili poništiti postupak nabave ako postoje razlozi za poništenje.

**Dokaz o mjerama za dokazivanje pouzdanosti**

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.2. ove Dokumentacije o nabavi može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom;

2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom;

3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Poduzimanje mjera iz stavka 1. ovoga članka gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom

2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom

3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

**AVGA** E

GGLEKTRIČNE ENERGIJE OPĆINA MARINA

**4. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta**

**4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

**4.1.1**. Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku nabave mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegovog poslovnog nastana kojim će dokazati da ima registriranu djelatnost sukladno predmetu nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja **svaki član zajednice ponuditelja** dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti za **onaj dio predmeta nabave za koji je u ponudi naznačio da će izvršavati.**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1. gospodarski subjekt dužan je ispuniti ESPD obrazac kao sastavni dio ponude, i to Dio IV. A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti. točka 1.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu kao dokaz sposobnosti tražiti izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

**4.1.2. Svaki gospodarski subjekt mora posjedovati važeću dozvolu za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom, izdanu od Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA),** sukladno članku 16. stavak 1. i 2. Zakona o energiji (NN 120/12i 14/14, 95/15 i 102/15), kojom ponuditelj dokazuje da je ovlašten obavljati djelatnost opskrbe električnom energijom.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.2. gospodarski subjekt dužan je ispuniti ESPD obrazac kao sastavni dio ponude, i to Dio IV. A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti. točka 2.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu kao dokaz sposobnosti tražiti dozvolu za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom..

Članovi zajednice ponuditelja zajednički dokazuju sposobnost iz točke 4.1.2.

**4.1.3.** Gospodarski subjekt mora imati **sklopljen ugovor kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja (opskrbljivača) i Hrvatskog operatora tržišta energije d.o.o.** sukladno članku 19. Pravila organiziranja tržišta električne energije NN 121/2015 i 48/2016).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.2. gospodarski subjekt dužan je ispuniti ESPD obrazac kao sastavni dio ponude, i to Dio IV. A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti. točka 2.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu kao dokaz sposobnosti tražiti dozvolu za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom.

Članovi zajednice ponuditelja zajednički dokazuju sposobnost iz točke 4.1.3.

**4.2. EKONOMSKA SPOSOBNOST**

4.2.1.Gospodarski subjekt mora dokazati da je njegov ukupni godišnji promet u prethodnoj godini (za koju postoji odgovarajuće financijsko izvješće ne smije biti manja od procijenjene vrijednosti ovog predmeta nabave).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1. gospodarski subjekt dužan je ispuniti ESPD obrazac kao sastavni dio ponude, i to Dio IV. B: Ekonomska i financijska sposobnost, točka 2a.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u pogledu njegovog ukupnog godišnjeg prometa tražiti uvid u javno objavljene podatke iz odgovarajućeg registra.

**4.2. UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI**

Gospodarski subjekt mora dostaviti popis glavnih isporuka robe koja je predmet nabave u ovom postupku, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri

godine koje prethode toj godini.

Smatra se da gospodarski subjekt zadovoljava uvjet tehničke i stručne sposobnosti, ako je izvršio najmanje jedan ugovor pojedinačne vrijednosti jednake procijenjenoj vrijednosti nabave u ovom postupku.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1. gospodarski subjekt dužan je ispuniti ESPD obrazac kao sastavni dio ponude, i to Dio IV. C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 2.

**Naručitelj će prije donošenja odluke u ovom postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku od 7 dana dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje kriterije za odabir gospodarskog subjekta u ovom postupku.**

**5. Podaci o ponudi**

**5.1. SADRŽAJ PONUDE**

Ponuditelj mora kreirati ponudu u kojoj je sadržan popunjeni ponudbeni list, ESPD i svi priloženi obrasci, ispuniti izvorni troškovnik te sastaviti ponudu kako slijedi:

1. uvez ponude sukladno obrascu EOJN RH

2. jamstvo za ozbiljnost ponude

3. ESPD obrazac – za svakog gospodarskog subjekta zasebno

4. popunjeni troškovnik

U sadržaju ponude ponuditelj je obvezan dostaviti popis djelova ponude koje dostavlja u papirnatom obliku na adresu Naručitelja kao dio ponude, a u ponudi ih priložiti (upload) u elektronskom obliku.

**5.2. NAČIN IZRADE PONUDE:**

1.ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom ovom dokumentacijom;

2.djelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku moraju biti uvezeni u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili djelova ponude;

3.ako je ponuda izrađena od više djelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se djelova ponuda sastoji;

4.ponuditelji nemaju pravo mijenjati, ispravljati, dopunjavati ili brisati ili na bilo koji drugi način intervenirati u tekst koji je dao Naručitelj u Dokumentaciji o nabavi;

5. u ponudi mora biti u cijelosto ispunjen i priložen troškovnik koji je sastavni dio ove Dokumentacije;

6. ispravci u djelu ponude koji se dostavlja u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja;

7. ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za isti predmet nabave.

J Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu (Narodne novine, broj 10/2002 i 80/2008, 30/2014) i pripadnih podzakonskih propisa, prije dostave svoje ponude, ponuditelj je obvezan ponudu potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisakoji u toj prilici ima istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis ovlaštene osobe i otisak službenoga pečata na papiru zajedno.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. Troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju za nadmetanje ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati elektroničkim potpisom.

**5.3. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuda se obvezno dostavlja u elektronskom obliku.

Elektronička dostava ponuda provodi se posredstvom elektroničkom oglasnika javne nabave Narodnih novina vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji za nadmetanje.

Traženo bankovno jamstvo koje u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, ponuditelji u roku za dostavu ponuda, dostavlja Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“. U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude uzeti vrijeme zaprimanja ponude putem e-oglasnika javne nabave „Narodnih novina“.

**5.4. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE**

Ponuditelj je obvezan:

-navesti jedinične cijene za svaku pojedinu stavku ponudbenog troškovnika

-ukupnu cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu (iskazati cijenu bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu s PDV-om);

-cijenu ponude iskazati u kunama brojkama.

Jedinična cijena stavke troškovnika treba obuhvatiti sve poreze i prireze (osim PDV-a), eventualni popust, zaradu tvrtke.

Jedinična cijena treba obuhvatiti sve troškove ponuditelja (rad, materijal, usluge i ostalo), sve poreze i prireze (osim PDV-a), eventualni popust i zaradu tvrtke. O

Jedinične cijene svake stavke Troškovnika moraju biti zaokružene na četiri decimale, a ukupna cijena na dvije decimale.

**Ponuđene jedinične cijene za vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi su nepromjenjive.**

Naknadu za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora i trošarine za poslovnu uporabu eklektične energije uređene su propisima Republike Hrvatske. U slučaju promjene iznosa naknade za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora i trošarine za poslovnu uporabu elektične energije za vrijeme trajanja ugovora, ponuditelj će obračunavati Naručitelju promjenjeni iznos naknade za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora i trošarine za poslovnu uporabu eklektične energije, počevši od trenutka nastanka promjene.

Ponuditelj ne smije označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke i cijeni ponude.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

**5.5. VALUTA PONUDE**

cijene se izražavaju u kunama

**5.6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji i relativni ponderi koji se koriste za odabir ekonomski najpovoljnije ponude u ovom postupku nabave su:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rb.** | **Kriterij** | **Broj bodova** |
| 1. | Cijena ponude | 100 bodova |
|  | **Maksimalni broj bodova** | **100 bodova** |

Cijena ponude (maksimum 100 bodova)

Ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva 100 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

= (Cmin/Cp) x 100

Pri čemu su:

Cp – cijena iz promatrane ponude

Cmin – najniža ponuđena cijena ponuda

Stručno povjerenstvo naručitelja za provedbu postupka javne nabave će obaviti evaluaciju pristiglih ponuda nakon koje će odgovornoj osobi Naručitelja predložiti odabir najpovoljnijeg Ponuditelja koji udovoljava svim uvjetima iz ove Dokumentacije. Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva, prikladna i pravilna ponuda koja ostvari najveći broj bodova.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, naručitelj će

sukladno članku 302. stavaku 3. Zakona o javnoj nabavi, odabrati ponudu koja je zaprimljena

ranije.

**5.7. JEZIK I PISMO PONUDE**

Ponuda se u cijelosti dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu

U slučaju dostavljanja ponude ili dijela ponude na nekom drugom jeziku osim hrvatskog jezika i latiničnog pisma – ponuditelj je dužan dostaviti u ponudi, uz tekst na drugom jeziku, i prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja.

**5.8. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Minimalno tri mjeseca od dana isteka roka za dostavu ponude.

**6. Ostale odredbe**

**6.1. PRAVILA KOMUNICIRANJA**

Komuniciranje i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati posredstvom e-oglasnika javne nabave „Narodnih novina“ i e-mailom, a poštanskom pošiljkom u slučajevima u kojima su ovom dokumentacijom pravila komuniciranja posebno određena, primjerice dostava djelova ponuda koji se ne mogu dostavljati elektroničkim putem.

**6.2. ODREDBE O ZAJEDNICI GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obvezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja.

Odgovornost članova zajednice gospodarskih subjekata je solidarna

**6.3. ODREDBE O PODUGOVARATELJIMA**

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1.navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio);

2. navesti podatke podatke o podugovarateljima ( naziv ili tvrtku, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa podugovaratelja, zakonski zastupnici podugovaratelja);

3. dostaviti ESPD za podugovaratelja.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati: 1.promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

2.uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije;

3.preuzimanje izvršenja djela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Postupak eventualne izmjene podugovaratelja izvršit će se sukladno člancima 224. i 225. Zakonu o javnoj nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je izvršio. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

**6.4. ZAHTJEV ZA OBJAŠNJENJA I IZMJENU DOKUMENTACIJE**

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju, a naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

**6.5. JAMSTVA**

a) **Ponuditelj je obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude** na iznos od 25.000,00 **kuna** s rokom važenje **od 95 dana** od dana otvaranja ponudau obliku bankarske garancije „bez prigovora“ ili novčani polog na žiro-račun Naručitelja. U slučaju javljanja zajednice ponuditelja jamstvo uz ponudu prilaže nositelj ponude ili svi članovi zajednice solidarno ili jedan član zajednice ponuditelja na ukupan iznos.

Naručitelj će jamstvo za ponudu zadržati i naplatiti u slučaju:

* odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti (90 dana),
* nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata u naznačenom roku,
* neprihvaćanja ispravka računske greške,
* odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi
* ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost odabrane ponude biti će vraćeno ponuditelju nakon što ponuditelj koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno ostalim ponuditeljima najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi.

Ako istekne rok valjanosti ponude naručitelj će tražiti od ponuditelja koji je dostavio ekomomski najpovoljniju ponudu produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku.

**Bankarska garancija**

Jamstvo u obliku bankarske garancije dostavlja se u dva različita primjerka i to kao dio ponude u elektroničkom obliku te u izvorniku koji se dostavlja kao dio ponude na adresu Naručitelja.

Jamstvo mora biti neoštećeno, odnosno ne smije se ni na koji način probušiti, zaklamati, lijepiti, presavijati ili oštetiti na neki drugi način.

**Novčani polog**

Naručitelj prihvaća uplatu gotovinskog pologa u navedenom iznosu, i to na žiro-račun Naručitelja IBAN br. HR7423400091813100005, sa brojem modela plaćanja HR68, sa pozivom na broj: 7242 –OIB ponuditelja, uz naznaku svrhe „jamstvo za ozbiljnost ponude – opskrba električne energije“.

Gospodarski subjekt treba priložiti elektronsku kopiju uplate jamstva u ponudi.

b) Ponuditelj je obvezan dostaviti **izjavu o pravovremenom dostavljanju jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza**. Ponuditelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od dana zaključivanja ugovora o javnoj nabavi Naručitelju uručiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, i to bankarsku garanciju „bez prigovora“ na iznos od **10% (deset posto)** od ugovorene cijene, bez PDV-a.

Ovo jamstvo dostavlja se za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo mora biti bez prigovora i neopozivo s trajanjem od 30 (trideset) dana dužim od roka vcaženja ugovora o javnoj nabavi s ovlaštenjem Naručitelja za honoriranje na prvi poziv te s pokrićem svih aktivnosti, zakašnjenja, pasivnosti isporučitelja, njegovog jednostranog raskoda ugovora, nastajanja šteteza Naručitelja zbog kašnjenja ili drugog razloga.

**6.6. VRIJEME I MJESTO DOSTAVLJANJA PONUDA**

krajnji rok za dostavu ponuda je:

**14.07. 2017. do 12:00 sati**

mjesto podnošenja ponuda:

**Elektronički oglasnik javne nabave**

Jamstvo za ozbiljnost ponude u papirnatom obliku treba dostaviti u zatvorenoj omotnici, s naznakom „Jamstvo za ozbiljnost ponude u otvorenom postupku javne nabave za opskrbu električnom energijom – MN 1/17 – ne otvaraj“ na adresu Naručitelja:

OPĆINA GRAČAC, Park sv. Jurja 1, 23440 GRAČAC (pisarnica),

do navedenog roka za dostavu ponude. Jamstvo mora biti dostavljeno i zaprimljeno u pisarnici naručitelja bez obzira na način dostave. Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave njegove ponude ili dijela ponude.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad e-oglasnika javne nabave „Narodnih novina“, zastoj u radu EOJN ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem e- oglasnika javne nabave „Narodnih novina“.

Djelovi ponude koji se dostavlja u papirnatom obliku - koji nisu zaprimljeni u propisanom roku za dostavu ponude neće se otvarati i vratit će se ponuditelju neotvorene.

Podaci o zaprimljenim ponudama, ponuditeljima i broju ponuda tajni su do otvaranja ponuda. Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

**6.7. OTVARANJE PONUDA**

Javno otvaranje ponuda održat će se:

**14. 07. 2017. u 12:00 sati** na adresi:

OPĆINA GRAČAC, Park sv. Jurja 1, 23440 GRAČAC

odmah nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

**6.8. ZAPRIMANJE PONUDA**

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja.

Svaki pravodobno zaprimljeni dio ponude koji se dostavlja neposredno Naručitelju sukladno točci 5.3. ove Dokumentacije o nabaviuoisuje se u uoisnik. Na djelu ponude ubilježiti će se redni broj iz upisnika o zaprimanju ponuda, datum i vrijeme zaprimanja. Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja. Upisnik o zaprimanju ponuda je sastavni dio zapisnika o otvaranju ponuda.

Dio ponude koji se doostavlja neposredno Naručitelju sukladno točci 5.3. ove Dokumentacije o nabavi, dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda na upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, evidentira se kao zakašnjela ponuda te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

**6.9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Ponuditelj će Naručitelju obračunavati električnu energiju za obračunsko razdoblje koje iznosi 30+/-3 dana. Ponuditelj će izdavati jedan račun za sva obračunska mjerna mjesta sa specifikacijom potrošnje po mjernim mjestima, u skladu s podacima o obračunskim mjernim mjestima.

Ponuditelj će ispostavljati račune na adresu Naručitelja. Sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja odnosno podugovaratelja sukladno ovoj Dokumentaciji za nadmetanje, u roku od 30 dana od dana izdavanja računa.

Naručitelj ne predviđa plaćanje predujma (avansa).

**6.10. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE**

**U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručiteljće zahtjevati od ponuditelja da pojasne ili upotpune dokumente koje su predali u ponudi temeljem ove Dokumentacije, ako informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti. Naručitelj će poštivati načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtjevati od dotičnik gospodarskih subjekata da dopune razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku od sedam dana.**

**Dopuna, razjašnjavanje i upotpunjavanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.**

**6.11. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**

Naručitelj će donjeti Odluku o odabiru ili Odluke o poništenju najkasnije u roku od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

**6.12. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU**

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora u javnoj nabavi koja je predmet ovog postupka, a koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u pisanom obliku i dostavlja neposredno ili poštom na adresu Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je sukladno odredbi članka 145. stavak 3. Zakona obavezan primjerak žalbe dostaviti i Naručitelju na dokaziv način (s pozivom

na broj Dokumentacije za nadmetanje na adresu naznačenu za dostavu ponuda u ovoj Dokumentaciji).

Žalba se izjavljuje u roku od 10 (deset) dana, od dana:

1.objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje ili dokumentacije

o nabavi;

2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka;

3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije;

4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda;

5. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj navedenoj fazi postupka gubi pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka na prethodnu fazu.

**Odgovorna osoba Naručitelja:**

Općinska načelnica

Nataša Turbić, prof.